



NEVŞEHİR İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ

İŞ UNVANI	Tohumluk ve Sertifikasyon Görevlisi
BÖLÜMÜ	Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü

İŞİN KISA TANIMI:

Nevşehir İl Tarım ve Orman Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; Bakanlığın ilgili birimlerinden gelen program doğrultusunda tohumluk sertifikasyonu ve Bitki Pasaportu düzenlemek, Bitki Sağlığı Standartları Talimatı çerçevesinde bitki hastalık ve zararlılarının kontrolünün yapılması, değerlendirilmesi, raporlanması ve sonuçlarının ilgili birimlere bildirilmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Bitki Pasaportu Kayıt Sertifikası Düzenlemek.
- Bitki pasaportuna kayıtlı operatörlerin denetimlerini ve kayıtlarını yapmak, bitki pasaportu basmak.
- Fide, Fidan, Süs Bitkisi, Tohum Üretici, Tohum Yetiştirici, Tohum İşleyici ve Tohumluk Bayi Belgelerini düzenlemek ve denetimlerini yapmak.
- Fide Beyannamelerini kabul etmek ve onaylamak, beyannamelere istinaden kontrol raporları düzenlemek.
- Fidan Beyannamelerini kabul etmek ve onaylamak.
- Fidan üretim alanlarının parsel kontrolleri, etiket ve sertifika işlemlerini yaparak üreticilere dosya hazırlamak.
- Süs Bitkisi beyannamelerini kabul etmek ve onaylamak.
- Doğal Çiçek soğanlarının ekim-dikim raporları ve hasat belgelerini düzenlemek, vegetasyon kontrollerini yapmak.
- Doku kültürü ile üretim materyali üretim laboratuvarlarının denetlemek.
- Tohumluk (buğday, soya, pamuk, yer fıstığı vb.) üretim alanlarının tarla kontrollerini yapmak, Tarla Kontrol Raporlarını düzenlemek.
- Sertifikasyon analizleri için tohumluk numunesi almak ve sertifikasyon kuruluşlarına göndermek.
- Üretim alanlarından alınan toprak ve torf numunelerini Adana Biyolojik Mücadele Araştırma Enstitüsü Müdürlüğüne göndermek.
- Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
- Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurmak, rapor ve benzerlerini dosyalamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.

Doküman Kodu: GTHB.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 000	Revizyon No: 000	Yürürlük Tarihi:05.02.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
İç Kontrol Birimi			
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	Tarih /İmza	



NEVŞEHİR İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ

İŞ UNVANI	Tohumluk ve Sertifikasyon Görevlisi
BÖLÜMÜ	Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü

- Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
- Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol sistemindeki tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütmek.
- Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

YETKİLERİ:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

- Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:

- ---

BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Bitki sağlığı konularında Bakanlık Hizmeti İçi Eğitimlerine katılmış olmak
- 5553 Sayılı Tohumculuk Kanununa göre Bakanlık Tohumluk Kontrolörlük Eğitimi alarak, Kontrolör Belgesine sahip olmak.

Doküman Kodu: GTHB.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 000	Revizyon No: 000	Yürürlük Tarihi:05.02.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
İç Kontrol Birimi			
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	Tarih /İmza	